

**INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN VASLUI
SCOALA GIMNAZIALA NR. 1 SAT BOTESTI
COM. BOTESTI, JUD. VASLUI
TEL/FAX:0235484257
NR. 761/ 29 09 2023**

**Prezentat si analizat in CP în data de. 03 10 2023
Validat in CA în data de 03 10 2023**

RAPORT DE ANALIZA

PRIVIND

-STAREA SI CALITATEA INVATAMANTULUI – SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT.BOTESTI AN SCOLAR 2022-2023

I. GENERALITATI

In anul scolar 2022-2023 colectivele de cadre didactice a unitatilor scolare din comuna Botesti si-au centrat activitatea pe realizarea urmatoarelor obiective prioritare:

- Cunoasterea si aplicarea corecta in practica a legislatiei scolare in vigoare;
- Cunoasterea si aprofundarea curriculumului national si local precum si folosirea eficienta a programelor si manualelor alternative;
- Valorificarea optima a resurselor materiale si umane de care dispune comuna in domeniul invatamantului;
- Cresterea rolului activitatilor formative –educative in procesul de invatare;
- Scolarizarea si mentinerea la cursuri a tuturor copiilor de varsta prescolara si scolară;
- Incadrarea corespunzatoare a unitatilor scolare ;
- Utilizarea bazei didactico-materiale si imbogatirea acesteia prin efortul propriu al cadrelor didactice si al elevilor;
- Colaborarea corecta cu ISJ Vaslui , cu autoritatile locale, cu politia si biserica .

In vederea realizarii acestor obiective conducerea unitatilor scolare din comuna Botesti a desfasurat activitati in urmatoarele directii:

- ✓ Pregatirea spatiilor de scolarizare a elevilor ;
- ✓ Intocmirea corecta a situatiilor scolare ;

- ✓ Intocmirea corecta si eliberarea actelor de studii;
- ✓ Evidenta si arhivarea documentelor scolare si a actelor de studii;
- ✓ Incadrarea cu personal didactic conform metodologiilor in vigoare;
- ✓ Actiuni curente de intretinere si reparatii ;
- ✓ Urmărirea procesului de instruire si educatie prin convorbiri cu profesorii, verificarea documentelor scolare, asistente la ore etc;
- ✓ Comunicarea noutatilor in sustinerea examenelor si concursurile scolare;
- ✓ Urmărirea felului in care sunt completate documentele scolare, indeosebi cataloagele, matricolele, condicile de prezenta si a modului in care sunt raportate rezultatele si situatiile elevilor pe clase;
- ✓ Intocmirea documentelor de inscriere la examenele de grad, intocmirea si desfasurarea Programului de perfectionare/ formare continua in colaborare cu ISJ Vaslui si CCD Vaslui s.a.

Consiliul Profesorial a fost informat in sedintele sale normale, asupra problemelor privind viata curenta a scolii, actiuni extrascolare, acte normative, metodologii etc. Rezultatele bune si foarte bune obtinute, dar si elementele de disfunctionalitate aparute uneori, au fost analizate in sedintele curente, in spirit colegial si principial, demonstrandu-se ca avem un colectiv de cadre didactice responsabil si cu dorinta de a ridica nivelul unitatii. Cadrele didactice au contribuit la dezvoltarea institutiei, la imbunatatirea culturii organizationale, sporind eficienta activitatii de perfectionare.

II.ANALIZA ACTIVITATII

Procesul instructiv educativ în scolile din comuna Botesti a cuprins la sfarsitul anului scolar 2022-2023 un numar de:

- 43 prescolari în doua grupe de gradinita (1 grupa cu 25 prescolari la GPN Botesti si o grupa cu 18 prescolari la GPN Gugesti)
- 95 elevi la clasele pregătitoare si I-IV (61 elevi la Scoala Botesti si 34 elevi la Scoala Gugesti)
- 71 elevi la clasele V-VIII (37 elevi la Scoala Botesti si 34 elevi la Scoala Gugesti)

Datorita efectivelor mici de elevi activitatea didactică se desfasoara în regim simultan astfel:

Scoala Boțești : clasa Preg- cls I ; cls.II-IV; cls.a-III-a; cls.V -VI ; cls.VII-VIII

Scoala Gugesti : Preg-I-II; cls.III-IV; cls.V-VI ; cls.VII-VIII.

Toate unitatile scolare din comuna au functionat într-un singur schimb, de dimineata.

SITUATIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

La sfarsitul anului scolar 2022-2023 rezultatele la învățatura sunt sintetizate astfel:

SCOALA BOTESTI

Clasa	Inscrisi la inceputul anului scolar	Ramasi la sfarsitul anului	Promovati	Promovati pe medii			repetenti	Situatii neinceiate
				S/ 5-6.99	B/ 7-8.99	FB/ 9-10		
<u>Pregatitoare</u>	9	9	9	0	2	7	-	-
I	9	9	9	3	2	4	-	-
II	9	9	9	3	5	1	-	-
III	22	22	22	5	7	10	-	-
IV	12	12	12	2	4	6	-	-
V	15	13	13	1	6	6	-	-
VI	10	10	10	1	4	5	-	-
VII	9	8	8	3	2	3	-	-
VIII	6	6	6	2	3	1	-	-
TOTAL	101	98	98	20	35	43	-	-

SCOALA GUGESTI

Clasa	Inscrisi la inceput anului scolar	Ramasi la sfarsitul anului	Promovati	Promovati pe medii			repetenti	Situatii neinceiate
				S/ 5-6.99	B/ 7-8.99	FB/ 9-10		
<u>Pregatitoare</u>	8	8	8	0	2	6	-	-
I	8	7	7	1	4	2	-	-
II	6	6	6	0	2	4	-	-
III	6	6	6	1	0	5	-	-
IV	7	7	7	1	0	6	-	-
V	5	5	4	3	0	1	1	-
VI	12	10	10	4	5	1	-	-
VII	11	11	11	6	3	2	-	-
VIII	8	8	8	1	6	1	-	-
TOTAL	71	68	67	17	22	28	1	-

La începutul anului scolar în clasa pregatitoare și clasele I-VIII au fost înscriși 172 de elevi, la sfârșitul anului existând 166 elevi.

Din cei 166 de elevi rămași la sfârșitul anului școlar, au promovat 165 de elevi (100 % în învățământul primar și 98,59% în învățământul gimnazial).

Din analiza situației la învățatura a elevilor se constată că nu toți elevii reușesc să atingă obiectivele specifice fiecărei discipline, și ca urmare procentul de promovabilitate în

ciclul gimnazial este mai scazut, ceea ce ne obliga sa gasim metode si procedee de imbunatatire a acestei situatii.

In anul scolar 2022-2023 evaluarile nationale la finalul claselor a II-a si a IV –a s-au desfasurat conform calendarului si metodologiei în vigoare. La clasa VI-a nu sa mai sustinut evaluarea nationala datorita grevei profesorilor din perioada 22 mai-13 iunie 2023

In anul scolar 2022-2023 au fost înscriși în clasa a VIII –a un numar de 14 elevi , 8 elevi la Scoala Gimnaziala “ Alexandru Obreja” Sat Gugesti, respectiv 6 elevi la Scoala Gimnaziala nr. 1 sat Botesti. Din cei 14 elevi sau înscriși la evaluarea nationala 13 elevi din care 1 elev a absentat iar 1 elev cu CES nu a dorit participarea la EN 2023.

Rezultatele au fost în general satisfacatoare. Procentul de promovabilitate la limba si literatura romana a fost de 58,33% iar la matematica a fost de 50%. Procentul de promovabilitate la Evaluarea Nationala 2023 la Scoala Gimnaziala nr. 1 sat Botesti a fost de 41,66%. Promovabilitatea pe discipline si medii a fost urmatoarea:

	Medii sub 5	Medii între 5 și 6,99	Medii între 7 și 8,99	Medii între 9 și 10
Media obținută la Evaluare Națională Limba si literatura romana	5	6	1	-

	Medii sub 5	Medii între 5 și 6,99	Medii între 7 și 8,99	Medii între 9 și 10
Media obținută la Evaluare Națională Matematica	7	3	2	-

Din cei 14 absolventi ai clasei a VIII-a, promotia 2023, 10 absolventi au fost admisi în învățământul liceal iar 3 elevi au fost admisi în învățământul profesional si tehnic. Un elev nu a participat la nici o etapa de admitere pe motiv ca nu doreste sa-si continue studiile. La prima etapa de admitere a participat si o absolventa din promotia 2022 care a fost repartizata la un liceu din judet.

2.FRECVENTA ELEVILOR

In anul scolar 2022-2023 cei 44 de prescolari si 166 de scolari au frecventat cu regularitate cursurile, înregistrându-se 496 absente din care nemotivate 351.

Majoritatea elevilor au frecventat cu regularitate cursurile, cele mai multe absente fiind inregistrate sporadic de unii elevi din ciclul gimnazial.

3.STAREA DSCIPLINARA

Disciplina elevilor poate fi analizata atat prin notele la purtare dar si prin situatiile discutate în cadrul comisiei de disciplina. In ceea ce priveste notele la purtare situatia la nivelul unității se prezinta astfel:

Clasa	Efectiv elevi	Note intre 9,99 si 7	Note sub 7
Pregatitoare	17		
I	16	-	-
II	15	-	-
III	28	-	-
IV	19	-	-
V	18	1	-
VI	20	1	-
VII	19	-	-
VIII	14	-	-
TOTAL	166	2	-

In unitate nu au avut loc manifestari deosebite de violenta între elevi sau între elevi si personalul din scoala. Micile incidente au fost solutionate prompt si au fost aduse la cunostinta parintilor.

Elevii nu au fost implicati în acte antisociale în localitate sau în afara ei.

Invatatorii, dirigintii, conducerea scolii, tin legatura cu parintii elevilor sau cu persoanele în grija carora se afla acesti copii, cu organele locale abilitate, pentru îmbunatatirea starii disciplinare. In concluzie nu ne confruntam cu probleme deosebite in ceea ce priveste disciplina elevilor.

PERSONAL DIDACTIC

Incadrarea unitatilor cu personal didactic

	Total posturi/ catedre	Din care ocupate cu personal care are gradul:					
		Debutant	Def.	II	I	Doctor in stiinte	Necalificat
Educatoare	2	-	1	-	1	-	-
Invatatori	5	-	-	-	5	-	-
Profesori	10	3	1	2	4	-	-

La care se adauga :

- 1 secretar- bibliotecar (0,50 secretar + 0,25 bibliotecar)
- 1 administrator financiar cu 0.5 norma
- 2 ingrijitori cu norma intreaga
- 1 ingrijitor cu 0,25 norma

Colectivul de cadre didactice din cadrul unitatii noastre scolare a urmarit în permanentă asigurarea unei calificari cognitive substantiale, o solida pregatire de specialitate,

cunostinte adecvate de psihologie, pregatire culturala si civica, un spirit deschis asupra lumii culturale si sociale si mai ales o preocupare permanenta în perfectionarea cunostintelor si deprinderilor. S-a avut în vedere cultivarea acelor calitati si abilitati care sa asigure functionalitatea claselor, familiarizarea cu regulamentele si structurile organizationale si modernizarea sistemului de evaluare a activității elevilor.

Toate cadrele didactice si-au desfasurat activitatea conform programelor de specialitate si a planificarilor calendaristice individuale, documente depuse la dosarul catedrei.

Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au intocmit planificarile in concordanta cu rezultatele inregistrate la acestea . Proiectarea unitatilor de invatare s-a facut in general in concordanta cu programele scolare in vigoare. In cadrul asistentelor efectuate la ore s-a constatat ca cadrele didactice stapanesc continuturile stiintifice, ca folosesc strategii didactice moderne si adecvate particularitatilor de varsta si pregatire ale elevilor, demersul didactic fiind bine conceput.

In cadrul formarii continue (comisii metodice, cercuri pedagogice, consilii profesionale) s-a urmarit concordanta cu tematica de perfectionare stabilita la inceputul anului scolar, relizandu-se o autoinstruire prin informare continua, atat in specialitatea proprie, cat si in domeniul psihopedagogic si metodic., valorificarea experientei didactice prin activitati cu caracter demonstrativ (interasistente, dezbateri interactive , lectii deschise), participarea la activitatile metodice din scoala si din afara scolii, elaborarea unor referate pentru comisiile metodice, cercurile pedagogice, consiliile profesionale etc.

Activitatea de la nivelul comisiei de curriculum s-a desfasurat dupa un plan managerial bine stabilit de catre responsabilul comisiei si s-a centrat pe cunoasterea documentelor curriculare si scolare, metodică predării disciplinei, metodele si instrumentele de evaluare, formarea unor atitudini si comportamente la elevi , legatura profesorului cu comunitatea (profesionala , familiala) , cat si preocuparea destul de buna pentru folosirea TIC in cadrul orelor de curs.

Una dintre preocuparile permanente ale conducerii scolii a constituit-o prelucrarea noutatilor legislative specifice(metodologia Evaluarii Nationale, miscarea personalului didactic , proiectul legilor s.a) atat in cadrul consiliilor profesionale cat si la clase catre elevi si parinti.

COMISIA PENTRU CURRICULUM

In anul scolar 2022-2023 doamnele educatoare si domnii învățători si-au propus urmatoarele obiective:

- Asigurarea calitatii actului educational: intocmirea planificarilor; parcurgerea ritmica si de calitate a continuturilor scolare ; utilizarea de strategii activ-participative ;folosirea activitatii independente ,diferentiate , de grup; invatarea muncii cu calculatorul);
- Sustinerea scolarizarii, prevenirea abandonului scolar;
- Organizarea de activitati extracurriculare;
- Participarea la programe de perfectionare individuale sau colective;
- Participarea si sustinerea de activitati în cadrul cercului pedagogic;
- Procurarea sau confectionarea unor materiale didactice;
- Colaborarea scoala – familie.

Obiectivele urmarite au fost realizate de catre toti membri comisiei. Au fost elaborate planificarile calendaristice si semestriale, stabilindu-se succesiunea de parcurgere a continuturilor , corelarea fiecarui continut cu obiectivele de referinta vizate si alocarea resurselor de timp

Activitatea educatoarelor si invatatorilor desfasurata in anul scolar 2022-2023 a urmarit realizarea obiectivelor cuprinse in programa pentru invatamantul prescolar si primar. Doamnele educatoare s-au preocupat de aducerea la gradinita a tuturor copiilor de varsta prescolara de pe raza comunei, au amenajat salile de grupa pe arii de stimulare. Materialele folosite de educatoare, cat si cele puse la dispozitia copiilor sunt atractive, adecvate varstei copiilor si concorda cu temele propuse.

Pentru buna desfasurare a procesului instructiv –educativ, programul comisiei, prin temele planificate , a urmarit informarea si perfectionarea educatoarelor si invatatorilor.

Apreciem activitatile d-nelor educatoare si invatatori, precum si numarul mare de lucrari executate de copii sub indrumarea acestora, lucrari expuse in expozitii tematice.

Activitatile demonstrative sustinute au avut drept scop transmiterea de cunostinte necesare imbogatirii vocabularului, dezvoltarea gandirii , a unui comportament adecvat si necesar in formarea prescolarilor , in vederea adaptarii cu succes la scoala.

Doamnele educatoare au colaborat pentru realizarea planificarilor si pentru confectionarea materialului didactic necesar.

Educatoarele stapanesc arsenalul metodologic specific invatamantului prescolar si dovedesc acesta prin grupele de prescolari pe care le pregatesc pentru scoala.

In urma observatiilor si discutiilor purtate cu membri comisiei am constatat ca materia pentru anul scolar 2022-2023 a fost parcursa ritmic si integral conform programelor in vigoare, folosindu-se metode si procedee activ –participative.

In vederea mobilizarii elevilor la un efort sustinut în procesul invatarii prin angajarea optima a mecanismelor intelectuale ale acestora, invatatorii au adoptat strategii de provocare si dirijare a gandirii , strategii ce ofera conditii optime pentru exersarea intelectului elevilor in directia flexibilitatii , creativitatii , inventivitatii , conducand la formarea unei gandiri moderne , algoritmice ,modelatoare , problematice.

In lectiile desfasurate la clasa, invatatorii au aplicat tehnici de implicare individuala sau în grup a elevilor, lucrul in perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectiva a tuturor elevilor, la activitatile desfasurate, acestia dobandind capacitate de cooperare, de sprijin si colaborare, de primire si asumare de sarcini, de lucru in echipa, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a raspunderii individuale si colective, a initiativei.

Fiecare invatator a elaborat teste de evaluare (initiala , formativa si sumativa), fiind însoțite de descriptorii de performanta pe trei niveluri : FB,B si S. In urma evaluarilor s-a constatat ca elevii detin cunostinte prevazute de programa scolara si dau dovada de receptivitate în ceea ce priveste invatatura.

In ceea ce priveste desfasurarea activitatilor extracurriculare s-au organizat serbari scolare, s-au dezbătut anumite teme de circulatie, de protejare a mediului inconjurator, bullying, educatie sanitara. S-au organizat excursii, drumetii pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de abilitati practice. Aceste activitati au contribuit la adancirea si completarea procesului de invatamant, la dezvoltarea înclinatiilor si aptitudinilor elevilor.

In anul scolar 2022/2023 profesorii Scolii Gimnaziale Botesti au urmarit următoarele obiective:

- Intocmirea planificarilor pe module, conceperea unor teste de evaluare finale conform precizarilor ME.
- Adaptarea continuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcursul ritmic și integral al materiei conform planificarilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, pregătire pentru Evaluarea Națională a elevilor de clasă a VIII-a, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- Perfectionarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școală, la cercurile pedagogice, a activitățile organizate de CCD).

Pe parcursul anului școlar 2022-2023 s-au desfășurat activități precum: analiza rezultatelor la diferite teste, a lucrărilor la final de modul, analiza rezultatelor la simularile naționale precum și la evaluările de la clasă a VI a, au fost întocmite planuri remediale.

Activitatea dirigintilor a fost coordonată de consilierul educativ prof. Racovita Constantin

În cadrul comisiei s-a oferit consultanță privind programul, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

Comisia dirigintilor a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți dirigintii, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a bursei.

Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigintie și a ședințelor cu părinții.

Dirigintii s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

Dirigintii claselor a VIII-a, în cadrul întâlnirilor cu elevii și părinții acestora i-au consiliat cu privire la Evaluarea Națională și Admiterea în liceu spunându-le că rezultatele pe care le vor obține depind de o pregătire temeinică.

În ultima săptămână din anul școlar 2022-2023 s-a reunit Consiliul profesoral pentru a analiza situația la învățatura și disciplina a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor.

Activitatea educativă a fost desfășurată în timpul tuturor lecțiilor atunci când a fost necesar prin metode și procedee specifice, dar și în cadrul orelor de dirigintie.

Pentru atragerea copiilor la școală și ocuparea judicioasă a timpului liber a acestora au fost organizate activități extracurriculare dintre care amintim întâlniri distractive: vizionări de filme, întreceri sportive între cele două școli.

S-au organizat activități școlare și extrascolare :

- 1 decembrie
- sarbatorile de iarna – premiul II la Festivalul concurs „ Datini si Obiceiuri de iarna”organizat de Cosiliul Judetean Vaslui în colaborare cu Muzeul Judetean Vaslui
- 15 si 24 ianuarie,
- ziua eroilor - depuneri de coroane si program artistic
- Ziua lecturii
- excursii scolare
- zilele francofoniei
- concursuri între elevii celor doua scoli pe diverse teme
- targ scolar
- proiect educational concurs „Sarbatorea Marii Uniri cu ajutorul pensulei si al condeiului în parteneriat cu Scoala Tanacu unde elevii au obtinut numeroase premii
- parteneriat cu fundatia WORLD VISION în proiectul Start in educatie-donatie de ghiozdanele pentru copiii prescolari.

Elevii Scolii Gimnaziale nr. 1 sat Botesti îndrumati de prof. Stanciu Emil Alexandru au participat la Festivalul concurs „Datini si obiceiuri” din Vaslui la care au obtinut **MENTIUNE** si premiul II

În saptamana verde, elevii și cadrele didactice din Scoala Gimnaziala nr. 1 sat Botesti, ajutati de reprezentanții Primariei și alaturi de cetățenii comunitatii au participat activ la activitatea de ecologizare.

Primăria Comunei Boțești a asigurat materialele necesare desfășurării în bune condiții a activității (tricouri , sepci, saci menajeri, mănuși de unica folosinta)

În ceea ce privește starea disciplinara nu am intampinat probleme deosebite, dar este loc de mai bine deoarece mediul scolar trebuie sa fie compatibil cu idealurile unei societati democratice, printre care nu se poate gasi in niciun caz indiferenta fata de regulamente si fata de respectarea legilor.

Cadrele didactice acorda o atentie mai mare educarii pozitive a elevilor în ceea ce privește frecventa la ore, pastrarea mobilierului din dotare, recuperarea pagubelor, tinuta.Cadrele vegheaza ca spatiul scolii sa constituie un spatiu de manifestare a responsabilitatilor, a tinutei si comportamentului decent, de care sunt legate corectitudinea, onoarea, respectul reciproc si toleranta fata de opiniile diferite.

Se constata un progres în ceea ce privește antrenarea elevilor într-un numar cat mai mare de activitati extrascolare si în domenii diverse, dar si o abordare discontinua si o valorificare insuficienta a potentialului educativ al activitatilor extrascolare, tratarea educatiei informale într-un plan secundar si tendinta de a plasa responsabilitatea, mai ales pentru influente nocive din zona informalului, altor factori situati, evident în afara scolii.Se recomanda o implicare mai mare a cadrelor didactice în realizarea concreta a unor activitati pentru atragerea elevilor si îmbunatatirea ofertei extracurriculare a scolii.

Rezultatele muncii educative vor fi vizibile abia mai tarziu,dupa intrarea tinerilor în viata.

5.Baza didactico-materiala

Spatiul de scolarizare si mijloacele de învățământ, în anul scolar 2022-2023 din unitatile scolare din comuna Botesti cuprind:

- 2 sali pentru grupele de prescolari
- 12 sali de clasa

- 2 laboratoare informatica
- biblioteca

Localurile au spatiu exterior suficient pentru desfasurarea activitatilor în aer liber, iar cele doua unitati cu clasele I-VIII dispun de terenuri pentru desfasurarea activitatilor sportive.

In anul scolar 2022-2023 la nivelul Scolii Gimnaziale nr. 1 sat Botesti s-au realizat urmatoarele :

- am amenajat cu ajutorul Primariei si Consiliului Local Botesti grup sanitar interior si sistem de incalzire cu centrala electrica la Gradinita cu Program Normal Gugesti;
- s-a depus prin UAT Botesti cerere de finantare pentru proiectul Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de învățământ în cadrul Programului Componenta C15-educatie finantat de UE prin PNRR, în urma evaluarii obținând 96 de puncte. In cadrul acestui apel 6 sali de clasa de gimnaziu si 2 sali de grupa de gradinita vor fi dotate cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale si v-a fi înfiintat un laborator de biologie.
- s-a depus prin UAT Botesti prin PNRR, Componenta II, subcomponenta I 1.2, proiect pentru dotarea Scolii Botesti cu un SMART-LAB in valoare de 85000 de euro
- am depus prin PNRAS RUNDA 2-2023 cerere de finantare pentru finantarea proiectului,,Școala- o poarta deschisă spre viață. Spune NU abandonului scolar,,
- am inaugurat un corp de scoala nou la Scoala Gimnaziala nr. 1 sat Botesti
- am creat un site web al scolii

In salile de clasa a fost asigurat climatul optim desfasurarii procesului instructiv-educativ pe perioada rece a anului achizitionandu-se întreaga cantitate de material lemnos necesara. Igienizarea unitatilor scolare si efectuarea reparatiilor curente, au fost efectuate la timp astfel încat anul scolar 2022-2023 a început în conditii bune. Au fost asigurate condițiile de siguranță sanitară, de prevenire a îmbolnavirilor cu virusul SARS-CoV-2. Au fost actualizate clasele si conturile elevilor si profesorilor pe platforma google classroom pentru situatiile de functionare a claselor on-line.

6.Relatia cu comunitatea locala

Colaborarea cu parintii este buna. S-au organizat întalniri si dezbateri cu elevii si parintii pentru cunoasterea problemelor cu care se confrunta scoala, a consecintelor savarsirii de acte antisociale de catre elevi.

Fiecare cadru didactic are posibilitatea ca întâlnindu-se cu parintii în diferite ipostaze sa discute cu acestia problemele ce apar în scoala în legatura cu copiii si cu problemele de gospodarire a scolilor. Dar datorita problemelor materiale si a grijei zilei de maine tot mai multi parinti nu se mai intereseaza de situatia copiilor si de pregatirea acestora si lasa toata educatia acestora în seama noastra,a scolii.

Colaborarea cu factorii locali

In conditiile unui management educational bine adaptat la posibilitati si cerinte s-a mentinut o foarte buna colaborare cu factorii locali:Primarie, Politie, Biserica, medic de familie s.a.

7.Activitatea de management

-Actiunea de proiectare a activitatilor manageriale a încercat sa tina cont de parerile exprimate în cadrul CA, CP, precum si in lectoratele cu parintii. In tematica sedintelor lunare ale Consiliului de Administratie s-au inclus, pentru fiecare luna, analize ale activitatilor si problemelor fiecarui compartiment respectiv comisii.

-A fost dezbatut în C.P si aprobat in C.A.proiectul planului de scolarizare pentru anul scolar 2023-2024.

-A fost dezbatut în C.P. si aprobat in C.A. încadrarea titularilor.

-Au fost aprobate în C.A. vacantarea orelor/ posturilor libere pentru anul scolar 2023-2024.

-Putem remarca faptul ca pe parcursul anului scolar 2022-2023 atmosfera din scoala a fost una caracterizata de cele mai multe ori, prin implicare si entuziasm, atat în activitatile scolare cat si în cele extracurriculare.

-Compartimentele,comisiile au conlucrat eficient si si-au îndeplinit atributiile reiesite din fisa postului.

-In cadrul asistentelor la ore s-a urmarit modul de aplicare a curriculumului, a modului de întocmire a planificarii materiei si de parcurgere a acesteia, a modului de pregatire pentru lectii ale cadrelor, a evaluarii, frecventa elevilor, modului de completare a documentelor,a respectarii programului de catre cadrele didactice.

-In permanenta s-a avut în vedere asigurarea conditiilor corespunzatoare bunei desfasurari ale activitatii în vederea ridicarii nivelului de pregatire a elevilor.

-Activitatea de autoformare manageriala se realizeaza atat prin activitatea zilnica, în confruntarea cu problemele care se rezolva zi de zi, cat si prin preocuparea permanenta de a fi la zi cu solutiile manageriale cele mai potrivite.

8.ANALIZA SWOT

Puncte tari

- Realizarea obiectivelor cuprinse în programul managerial pentru anul scolar 2022-2023
- Activitatea manageriala flexibila, adaptabila si creativa.
- Majoritatea cadrelor didactice s-au implicat în pregatirea si desfasurarea activitatilor scolare si extrascolare.
- Majoritatea cadrelor didactice în anul scolar 2022-2023 sunt calificate.
- Preocuparea permanenta a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar si nedidactic pentru perfectionare si receptivitate la nou.
- Derularea unor proiecte si programe cu caracter educational.
- Obtinerea si gestionarea eficienta a fondurilor bugetare si extrabugetare.
- Colaborarea foarte buna cu parintii elevilor si cu factorii locali.
- Buna comunicare între personalul scolii.
- Activitati didactice concepute în mod creativ de catre majoritatea cadrelor didactice.

Puncte slabe:

- Lipsa de initiativa a unor cadre didactice în rezolvarea problemelor scolii.
- Rezultate slabe la unele discipline si clase în anul scolar 2022-2023
- lipsa fondurilor pentru modernizarea spațiului școlar ;
- pentru unele discipline materialul didactic este insuficient
- Lipsa unor cabinete de stiinte, socio-umane, matematica, lb.romana.
- lipsa implicării în accesarea programelor europene;

Oportunitati

- Atragerea unor proiecte si programe de parteneriat la nivel local si regional.
- Participarea la cursuri de formare continua si perfectionare metodică.
- Obținerea unor fonduri extrabugetare.
- Lărgirea ofertei educationale si adaptarea la cerintele comunitatii locale.
- Intalniri între cadrele didactice si unele persoane ce ocupa anumite functii.

Amenintari

- Implicarea slaba a familiei în sustinerea activitatii instructiv-educative la clasele de gimnaziu
- Cantitatea tot mai mare de documente care trebuie întocmite de catre cadrele didactice si personalul didactic auxiliar într-un timp scurt.
- Numarul redus de ore din trunchiul comun pentru unele discipline de predare.
- Programe scolare încărcate, slab descongestionate.
- Influenta negativa a starii economice generale asupra cadrelor didactice si elevilor.

**Director,
Prof. Ionescu Liviu Marius**

