

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI
ȘCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT BOȚEȘTI
COM. BOȚEȘTI, JUD. VASLUI
TEL/FAX:0235484257
E-MAIL:sc_botesti@yahoo.com
Website:www.scoalabotesti.ro
Nr. 1 din 03 01 2024

ANUNȚ

Școala Gimnazială nr. 1 sat Boțești cu sediul în localitatea Boțești, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de Îngrijitor la Școala Gimnazială „Alexandru Obreja,, sat Gugești, 1 normă, pe perioadă nederminată în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/28.10.2022, respectând prevederile OUG 34/2023, după cum urmează:

- ✓ DENUMIREA POSTULUI: **Îngrijitor**
- ✓ NUMĂRUL POSTURILOR: **1,00 post vacant**
- ✓ NIVELUL POSTULUI: **funcție de execuție**
- ✓ COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: **nedidactic**
- ✓ DURATA TIMPULUI DE LUCRU : **8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână**
- ✓ PERIOADA: **nedeterminată**

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de ocupare a postului:

- ✓ Studii: generale (8 clase) sau medii;
- ✓ Vechime în muncă: nu necesită;
- ✓ Curs igienă (constituie un avantaj).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

PROCEDURA DE SELECȚIE:

Probe de concurs:

- a) Selecția dosarelor;
- b) Proba scrisă;
- c) Proba practică;
- d) Interviu.

Notă: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 de puncte. Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la fiecare probă de concurs nu pot participa la proba următoare. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, dintre candidații care au concurat pentru postul vacant cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	05.01.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială "Alexandru Obreja", cu sediul în: localitatea Gugești, județul Vaslui	8.01.2024 - 19.01.2024, ora 8:00-14:00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	22.01.2024, ora 12:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	22.01.2024, ora 14:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22.01.2024, ora 16:00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.01.2024, ora 12:00
7.	Susținerea probei scrise	30.01.2024, ora 12:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	30.01.2024, ora 15:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	30.01.2024, ora 16:00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.01.2024, ora 17:00
11.	Susținerea probei practice	31.01.2024, ora 12:00
12.	Comunicarea rezultatelor după proba practică	31.01.2024, ora 14:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice	31.01.2024, ora 15:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei practice	31.01.2024, ora 16:00
15.	Susținerea interviului	01.02.2024, ora 12:00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	01.02.2024, ora 14:00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	01.02.2024, ora 16:00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	01.02.2024, ora 17:00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	01.02.2024, ora 17:00

TEMATICA DE CONCURS:

- **Noțiuni fundamentale de igienă;**
- **Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;**
- **Metode de dezinfectie și dezinsecție;**
- **Securitate și sănătate în muncă și P.S.I.**
- **Răspunderea disciplinară;**
- **Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru îngrijitor curățenie;**
- **Codul de conduită a personalului contractual.**

BIBLIOGRAFIE:

- O.M.E. nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP); – Titlul IV Personalul unităților de învățământ – Capitolul III – Personalul nedidactic;
- Legea Nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr.307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr.477 din 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – Capitolul II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7
- Ordin Nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- H.G Nr. 1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 53 din 2003-Codul Muncii, republicată - Titlul XI, Capitolul II- Răspunderea disciplinară art. 263-268, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- Legea nr. 319 din 2006 a privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare; Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor; Cap. V – Supravegherea sănătății; Cap. VI - Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; Cap. VII - Grupuri sensibile la riscuri.
- Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0766487799, la adresa de e-mail sc_botesti@yahoo.com și pe website www.scoalabotesti.ro, persoană de contact: Ionescu Liviu Marius, având funcția de director instituție unitate de învățământ.

Director,

Prof. Ionescu Liviu Marius

